**Załącznik nr 9 do SWZ**

**FORMULARZ OFERTY**

**Zamawiający:**

Sąd Rejonowy w Żarach  
ul. Spokojna 20  
68 – 200 Żary

1. **Dane wykonawcy**

Niniejsza oferta jest złożona przez[[1]](#footnote-1):

|  |  |
| --- | --- |
| nazwa wykonawcy |  |
| adres siedziby wykonawcy |  |
| NIP |  |
| REGON |  |

Rodzaj wykonawcy: (zaznaczyć właściwe)[[2]](#footnote-2)

mikroprzedsiębiorstwo

małe przedsiębiorstwo

średnie przedsiębiorstwo

inny rodzaj

**Dane kontaktowe wykonawcy[[3]](#footnote-3):**

|  |  |
| --- | --- |
| adres e-mail |  |
| Osoba uprawniona do kontaktów |  |
| Nr telefonu |  |

# Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego p.n.:

**Kompleksowe sprzątanie i utrzymanie czystości pomieszczeń budynku Sądu Rejonowego w Żarach.**

* 1. Oferuję/emy wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami specyfikacji warunków zamówienia **za cenę ryczałtową** w wysokości:

**Zakres podstawowy:**

Tabela 1 za jeden miesiąc kalendarzowy:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **nazwa pozycji** | **Wartość**  **w zł** |
| 1. | Cena netto |  |
| 2. | Stawka podatku VAT | **23 %** |
| 3. | Wysokość podatku VAT  (poz. 1 x poz. 2) |  |
| 4. | Cena brutto  (poz. 1 + poz. 3) |  |
| 5. | Ilość miesięcy | **20** |
| 6. | **Cena brutto**  (poz. 4 x poz. 5) |  |

**Prawo opcji:**

Tabela 2Jednokrotne sprzątanie i utrzymanie czystości w pomieszczeniu archiwum bez stanowiska pracy biurowej:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **nazwa pozycji** | **wartość**  **w zł** |
| 1. | Wynagrodzenie ryczałtowe netto |  |
| 2. | Podatek od towarów i usług Vat 23%  dla poz. 1 | 23 % |
| 3. | **Wynagrodzenie ryczałtowe brutto**  (poz. 1 + poz. 2) |  |
| 4. | Ilość razy | 3 |
| 5. | **Cena brutto**  (poz. 3 x poz. 4) |  |

Tabela 3Jednokrotne sprzątanie i utrzymanie czystości w pomieszczeniu archiwum - stanowisko pracy biurowej, pomieszczenia socjalne, pomieszczenie archiwisty, pomieszczenie WC:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **nazwa pozycji** | **wartość**  **w zł** |
| 1. | Wynagrodzenie ryczałtowe netto |  |
| 2. | Podatek od towarów i usług Vat 23%  dla poz. 1 | 23 % |
| 3. | **Wynagrodzenie ryczałtowe brutto**  (poz. 1 + poz. 2) |  |
| 4. | Ilość razy | **50** |
| 5. | **Cena brutto**  (poz. 3 x poz. 4) |  |

Tabela 4 Zbiorcze zestawienie – prawo opcji:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **wyszczególnienie** | **wartość**  **w zł** |
| 1. | Cena brutto za sprzątanie i utrzymanie czystości  w pomieszczeniu archiwum bez stanowiska pracy biurowej  (tabela 2 poz. 5) |  |
| 2. | Cena brutto za sprzątanie i utrzymanie czystości  w pomieszczeniu archiwum - stanowisko pracy biurowej, pomieszczenia socjalne, pomieszczenie archiwisty, pomieszczenie WC  (tabela 3 poz. 5) |  |
| 3. | **Cena za prawo opcji**  (poz. 1 + poz. 2) |  |

**Zbiorcze zestawienie zakresu podstawowego i prawa opcji:**

Tabela 5

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **wyszczególnienie** | **wartość**  **w zł** |
| 1. | Cena brutto za zakres podstawowy  (tabela 1 poz. 6) |  |
| 2. | Cena brutto za prawo opcji  (tabela 4 poz. 3) |  |
| 3. | **Cena oferty**  (poz. 1 + poz. 2) |  |

1. Oświadczam/y, że akceptuję/emy projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy stanowiące załącznik nr 3 doSWZ i w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązuję/emy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
2. Oświadczam/y, że zapoznałem/zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnoszę/wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem/zdobyliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty.
3. Oświadczam/y, że wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na (skreślić niewłaściwe):

* rachunek bankowy, z którego dokonano przelewu;
* wskazany poniżej rachunek bankowy (należy *podać nazwę banku oraz nr konta*):

…………………………………………………………………………..………………..

W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, oświadczenie zamawiającego o zwolnieniu wadium należy przesłać na adres poczty elektronicznej wystawcy gwarancji lub poręczenia;

|  |  |
| --- | --- |
| adres e-mail |  |

1. Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Części zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy\*** | **podwykonawca \*\*** | **Wartość w PLN lub procentowa część**  **zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Uwaga! W przypadku braku wskazania części zamówienia, której wykonanie będzie powierzone podwykonawcom, przyjmuje się, że całość zamówienia zostanie zrealizowana siłami własnymi wykonawcy.

1. Oświadczam/y, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
2. **Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania   
   u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775, 1203, 894, 1541, 1598, 896, 1598, 1203), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.**

Przez powstanie obowiązku podatkowego u zamawiającego należy rozumieć obowiązek samodzielnego naliczenia i rozliczenia podatku Vat przez zamawiającego jako podatnika zamiast wykonawcy, co może wynikać w szczególności z takich okoliczności jak wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów czy import usług lub towarów.

Oświadczam/my, że wybór naszej oferty[[4]](#footnote-4):

**□ nie będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającegozgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów   
i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775, 1203, 894, 1541, 1598, 896, 1598, 1203),

**□ będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775, 1203, 894, 1541, 1598, 896, 1598, 1203):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi** | **Wartość bez kwoty podatku VAT** | **Stawka podatku VAT**  **(%)** |
|  |  |  |  |

Oświadczam/y, że niewypełnienie formularza oferty w zakresie wskazanym powyżej oznacza, że złożenie oferty nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.

Oświadczam/y, że dokumenty określające zasady reprezentacji są dostępne   
w bezpłatnej i ogólnodostępnej bazie danych, z której zamawiający może samodzielnie pobrać odpis lub informację. Dane umożliwiające dostęp do dokumentów we właściwym rejestrze;

nazwa wykonawcy

……………………………………….

adres strony internetowej z której zamawiający może samodzielnie pobrać dokument ……………………………………….

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, powyższe oświadczenie należy złożyć odpowiednio w odniesieniu do każdego wykonawcy.

**Uwaga: Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy.**

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia należy podać dane wszystkich wykonawców z zaznaczeniem ich roli. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X (zgodnie z zaleceniem Komisji 2003/361/WE mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro; małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro; Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro. [↑](#footnote-ref-2)
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują dane pełnomocnika (lidera),   
   z którym prowadzona będzie wszelka korespondencja. [↑](#footnote-ref-3)
4. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-4)